

Referat fra bestyrelsesmøde

Tid: 15. september 2026 kl. 08:45-11:15

Sted: Flexlokale 0.139, Campus Bornholm, Minervavej 1, Rønne

Deltagere fra bestyrelsen

Peter Vesløv (Dansk Industri)
Claus Stamer (Dansk Erhverv og DI Byggeri i forening)
Jimmy Hjorth (FH)
Anne Rustand (FH)
Sebastian Bærnthsen (Kommunalbestyrelsen)
Bjørn Hansen (KP og BhSund i forening)
Ane Qvortrup (Rektorkollegiet for danske universiteter)
Helle Møller Lind (medarbejderrepræsentant m/stemmeret)
Pia Koefoed Nielsen (medarbejderrepræsentant u/stemmeret)
Alex Mali Jansuk Rømer (elevrepræsentant m/stemmeret)
Melissa Rebecca Spile (elevrepræsentant u/stemmeret)
Jan Bagge (Selvsupplering)
Carsten Orth (Selvsupplering)
Claus M. Andersen (Selvsupplering)

Tilforordnet

Martin Lasse Hansen Sieben, Claus Jørgensen, Maya Müller og Lisa Korsgaard Westh

Fravær

-

Referent

Kira Jakobsen

Dagsorden

Se sagsfremstillinger til de enkelte emner under punkt 3-5.

0. Temadrøftelse: Nykredit

Nykredit præsenterer muligheder og perspektiver vedrørende Campus Bornholms låneforhold og finansielle strategi.

Carsten Søe fra Nykredit præsenterede muligheder og perspektiver vedrørende Campus Bornholms låneforhold og finansielle strategi.

Bestyrelsen drøftede den finansielle strategi. Carsten Søe oplyste, at en indfrielse af STUK-lånet ville kræve optagelse af et nyt lån til en højere, variabel rente.

Adspurgt oplyste Martin Sieben om, at der kan forelægges en sag for bestyrelsen vedrørende campus' arealer herunder overblik over udlejning af disse i et økonomisk perspektiv. Der var bred enighed om, at det kunne være et interessant punkt at få på dagsordenen til næstkommende bestyrelsesmøde.

Claus M. Andersen fremhævede, at gæld kan være hensigtsmæssig, og at gældfrihed ikke bør være et mål i sig selv. Han rejste spørgsmålet om, hvornår det er det rette tidspunkt at lånetidsforlænge. Han bemærkede desuden, at afhændelse af fast ejendom ikke bør være et selvstændigt mål, og at udlejning kan være et mere attraktivt alternativ.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Mundtlige meddelelser

a. Formandskabet

Claus M. Andersen bød velkommen. En særlig velkomst til de nye elevrepræsentanter Alex Mali Jansuk Rømer og Melissa Rebecca Spile.

b. Direktøren

Martin Sieben orienterede om, at skoleåret er kommet godt i gang med flere elever end forventet.

Han og Claus Jørgensen har deltaget i et møde med Dansk Metal og Dansk Industri om behovet for kompetenceudvikling på Bornholm i forbindelse med energigøen. På mødet blev mulighederne for relevante uddannelser og AMU-kurser drøftet. Dansk Metal og Dansk Industri vil udarbejde en analyse, som forventes præsenteret i løbet af efteråret. Under besøget var de også til møde med Rønne Havn, som ønsker at byde ind på rollen som servicehavn for havvindmøller. I den forbindelse blev der peget på et potentielt stort behov for arbejdskraft og kompetencer på Bornholm.

Der blev desuden orienteret om et besøg af Femern Agency. Erfaringerne med udviklingen på Lolland i forbindelse med Femern Bælt-forbindelsen blev drøftet, herunder paralleller til Bornholm inden for blandt andet turisme. Det blev fremhævet, at hele bestyrelsen skal få tilsendt det præsenterede materiale fra Femern Agency.

Jan Bagge fremhævede mulighederne for at efteruddanne underleverandørernes arbejdskraft.

Martin Sieben understregede afslutningsvis, at Dansk Metal og Dansk Industri har fokus på at afdække, hvilke kompetencer etableringen af en energigø kræver.

c. Bestyrelsesmedlemmer

Der var ingen meddelelser fra bestyrelsesmedlemmerne.

d. Elevrepræsentanter

Alex Rømer orienterede om det første elevrådsmøde efter sommerferien og om den gennemførte trivselsundersøgelse. Elevrådet har fokus på trivsel og et styrket fællesskab på Campus Bornholm. Hun oplyste også, at elevrådet har fokus på busforbindelserne til Campus.

På spørgsmål fra Claus M. Andersen om BAT oplyste Martin Sieben, at BAT så vidt muligt har imødekommet ønsker om at tilpasse busforbindelserne til første og sidste lektion.

3. Sager til godkendelse

a. Vederlag til bestyrelsen

Claus M. Andersen orienterede om vederlag til bestyrelsesmedlemmer inden for bekendtgørelsens rammer. Adspurgt blev det oplyst, at vederlagene er knyttet til funktionerne og ikke de enkelte medlemmer, hvilket betyder, at hvis et medlem der modtager vederlag, fratræder bestyrelsen, vil vederlaget bortfalde, og et nyt medlem og dennes vederlagssag, hvis betingelserne herfor er opfyldt, ville skulle til godkendelse i bestyrelsen på ny.

Bestyrelsen godkendte, at der i bestyrelsesperioden 2026-2030 udbetales vederlag til medlemmer af formandskab og bestyrelse, som er berettiget hertil, jf. § 1, stk. 2, 1), stk. 3 og 4, og §§ 3 og 4 i BEK nr. 826 af 28/04/2021.

b. Revisorudbud

Lisa Westh oplyste, at Campus Bornholm har gennemført et offentligt udbud af revisionsydelsen, fordi den nuværende aftale med BDO udløber ved udgangen af marts 2027.

EY opnåede den højeste samlede score i selve udbuddet. Under forudsætning af godkendelse fra bestyrelsen vil EY tiltræde som ny revisor i april 2027.

Bestyrelsen godkendte, at Campus Bornholm indgår kontrakt med EY som institutionens revisor for den kommende kontraktperiode.

4. Sager til drøftelse

a. Demografisk udvikling på Bornholm

Martin Sieben fremlagde prognosen for den demografiske udvikling på Bornholm som baggrund for bestyrelsens senere strategidrøftelse. Prognosen viser færre unge og flere ældre, herunder faldende ungdomsårgange frem mod 2030. Det indebærer et fald i Campus Bornholms elevgrundlag. På længere sigt forventes en fortsat negativ fødselsbalance, hvilket han fremhævede som en af Bornholms største udfordringer.

På spørgsmål fra Jan Bagge oplyste Martin Sieben om, at en undersøgelse i samarbejde med UU viser en god overgang fra grundskolen til Campus Bornholm. Enkelte unge søger uddannelse uden for Bornholm direkte efter grundskolen. Der er desuden en mindre usikkerhed i tallene knyttet til elever, der tager på efterskole efter 8. eller 9. klasse.

Bestyrelsen drøftede gruppen af unge, der ikke er i uddannelse eller arbejde. Martin Sieben oplyste om, at andelen af unge, der hverken er i arbejde eller uddannelse, er stigende. Han fremhævede dette som en udfordring for kommunen, også i forhold til at denne gruppe burde være en del af arbejdsstyrken.

Carsten Orth Gaarn-Larsen spurgte til skolegang/uddannelse for børn af fx polske medarbejdere, der flytter til Bornholm med deres familier, og om dette kunne ses som en mulighed for campus.

Sebastian Bærnthsen bemærkede, at faldende ungdomsårgange er en landsdækkende tendens, og opfordrede til at bevare et nuanceret perspektiv på konsekvenserne for Campus Bornholm.

b. Uddannelsesanalyse, Region Østdanmark.

Martin Sieben gennemgik uddannelsesanalysen. Bornholm ligger højt i andelen af unge, der vælger en erhvervsuddannelse, og lavere i andelen, der vælger en gymnasial uddannelse. Han bemærkede, at forskellene blandt andet afspejler befolkningssammensætningen. Bornholm kan i analysen nok bedst sammenlignes med Lolland, Vordingborg og Odsherred Kommune.

Ane Qvortrup understregede, at analysen også rummer en positiv fortælling i forhold til, at Bornholm er lykkedes med at få unge til at tage en erhvervsuddannelse, hvilket har været en landsdækkende udfordring i mange år. Jan Bagge bemærkede, at EPX-forløbene er længere og har et højere taxameter end erhvervsuddannelserne, hvilket vil have en positiv økonomisk effekt.

Adspurgt om juniormesterlære oplyste Claus Jørgensen, at de har meget brobygningsaktivitet, og at der er lavet aftale om opstart af juniormesterlære. Konceptet indebærer, at eleverne fra begyndelsen får arbejdstøj og tilknyttes en mester med fokus på hurtigt at komme i gang med praktiske opgaver. Claus oplyste, at de første erfaringer viser godt fremmøde og begrænset fravær. Tilbuddet om valgfag er ligeledes kommet godt fra start.

Sebastian Bærnthsen fremhævede andelen af 25-årige, der ikke har gennemført en uddannelse, som et centralt opmærksomhedspunkt.

c. Teknisk finanslovsforslag 2027

Lisa Korsgaard Westh gennemgik det tekniske finanslovsforslag. Der var ingen bemærkninger.

d. Økonomiafrapportering for 1. halvår og budgetprognose

Lisa Korsgaard Westh gennemgik økonomiafrapporteringen for 1. halvår som beskrevet i sagsfremstillingen. Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med resultatet og bemærkede, at der er blevet ydet en flot indsats på VUC-området, som nu kan vise et lille overskud i økonomien.

Det blev drøftet om campus er for konservative i udfærdigelsen af budgetter og forecast. Martin Sieben bemærkede, at der foretrækkes en fremgangsmåde, hvor vi i udgangspunktet er realistiske, og så hellere se et positivt resultat i sidste ende. Claus M. Andersen bemærkede, at det er positivt, at shedtaget kunne håndteres likviditetsmæssigt uden lånoptag.

e. Nyt om uddannelsesreform og udvikling

Martin Sieben orienterede om arbejdet med uddannelsesreformen og EPX. Han fremhævede, at der på landsplan er stor interesse for retten til at udbyde EPX, både blandt erhvervsskoler og gymnasier, og at dette præger drøftelserne om det fremtidige institutionslandskab.

Campus Bornholm har nedsat en EPX-arbejdsgruppe med Maya Müller som formand og repræsentanter fra EUD, gymnasiet og BhSund. Martin Sieben oplyste, at BhSund rektor Pia Palsnæs er enig i, at Campus Bornholm skal søge om at udbyde EPX, og at udbuddet skal udvikles i samarbejde med dem. Arbejdsgruppens første møde afholdes inden for kort tid.

Det blev oplyst, at KP og FGU ikke har faste pladser i arbejdsgruppen, da fokus i den indledende fase er på de institutioner, der kan få ret til at udbyde EPX. Det er dog tanken, at de vil kunne inviteres med senere i processen.

Det blev desuden oplyst, at der afholdes et stormøde for regionerne den 4. november.

Bestyrelsen drøftede, at der er en skævhed i de unges uddannelsesvalg, som EPX forhåbentligt skal bidrage til at afhjælpe. Mange unge vælger en gymnasial uddannelse som det naturlige valg, selv om de ønsker en professionsbacheloruddannelse og trives med praktisk undervisning.

f. Status på Turistakademi Bornholm

Martin Sieben gennemgik seneste udvikling og tiltag i forhold til Turistakademi Bornholm efter sagsfremstillingen.

5. Sager til orientering

a. Aktuelle tilsyn

Claus M. Andersen orienterede om, at der ikke er nogle aktuelle tilsyn. Adspurgte oplyste Claus Jørgensen, at vedrørende klagesagen i sommers, som var en censorindberetning, har Campus Bornholm besvaret de ønskede spørgsmål fra STUK, og de afventer nu en tilbagemelding.

Bestyrelsen tog orienteringen om aktuelle tilsyn til efterretning.

b. Status på 10. klasse

Claus Jørgensen orienterede om en positiv udvikling i elevtallet, som nu er på 37. De tre lærere, der er overgået ved virksomhedsoverdragelsen, havde forventet denne stigning. Der forventes flere elever efter efterårsferien, og elevtallet kan muligvis nå op på 40. Bestyrelsen tog orienteringen om status på 10. klasse til efterretning.

c. HF – indsats

Maya Müller orienterede om, at gymnasiets interne undersøgelse viste en sammenhæng mellem fravær og karakterer for pågældende årgang. En central indsats er derfor arbejdet med at nedbringe fraværet blandt HF-eleverne. Der er nu iværksat et forsøg med en ekstra ressourceperson i den ene 1.HF-klasse, og pr. 1/10 bliver der tilknyttet en ekstra støttelærer på NF. Udviklingen i tallene følges tæt i Lectio for at vurdere effekten af tiltagene.

På spørgsmål fra bestyrelsen bekræftede Maya Müller, at fraværet var steget på den berørte årgang. Pia Koefoed Nielsen, der har erfaring som studievejleder, bemærkede, at der var tale om en særlig årgang, hvor der havde været bekymring for, om eleverne kunne gennemføre uddannelsen. Det vurderes, at situationen ser anderledes ud i år. Adspurgte oplyste Maya Müller, at der modtages SPS-midler. Bestyrelsen tog orienteringen om HF-indsats til efterretning.

d. Status på projekter

Der var ingen bemærkninger til afrapporteringen vedrørende projekter. Bestyrelsen tog orienteringen om status på projekter til efterretning.

e. Møderække for bestyrelsen for 2027 og opdateret årshjul

Bestyrelsen bemærkede, at mødedatoen den 23. marts 2027 ligger i starten af påsken, og at mødedatoen den 16. juni 2027 er dagen før folkemødet. Det aftales, at der vil blive undersøgt alternativer til disse datoer. Bestyrelsen tog orienteringen om møderække for 2027 og opdateret årshjul til efterretning.

f. Kompetenceplan for Campus Bornholms bestyrelse og ledelse

Der var ingen bemærkninger til kompetenceplanen. Bestyrelsen tog orienteringen om kompetenceplan for Campus Bornholms bestyrelse og ledelse til efterretning.

6. Eventuelt

Der var ingen bemærkninger til eventuelt.

7. Bestyrelsens egen tid

Direktør, ledelse og referent deltager ikke under dette punkt. Der refereres ikke skriftligt fra bestyrelsens egen tid.

Underskrifter fra deltagende bestyrelsesmedlemmer:

2026-09-27

Carsten Orth Gaarn-Larsen

Carsten Orth Gaarn-Larsen

2026-09-28

Jan Bagge

Jan Bagge

2026-09-26

Claus M. Andersen

Claus M. Andersen

2026-09-29

Ane Qvortrup

Ane Qvortrup

2026-09-25

Bjørn Hansen

Bjørn Hansen

2026-09-28

Anne Rustand

Anne Rustand

2026-09-25

Jimmy Hjorth

Jimmy Hjorth

2026-09-27

Peter Vesløv

Peter Vesløv

2026-09-28

Claus Stamer

Claus Stamer

2026-09-25

Pia Koefoed Nielsen

Pia Koefoed Nielsen

2026-10-02

Melissa Rebecca Spile

Melissa Rebecca Spile

2026-10-02

Alex Mali Jansuk Rømer

Alex Mali Jansuk Rømer

2026-09-26

Sebastian Bærnthsen

Sebastian Bærnthsen

2026-09-28

Helle Møller Lind

Helle Møller Lind

INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.

Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.

Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Carsten Orth Gaarn-Larsen

ID: fc7d2125-9917-adbd-a3a0-0049d11eac32

Dato: 2026-09-27 18:15 (UTC)

Carsten Orth Gaarn-Larsen



Jan Bagge

ID: c3ee70f6-4af1-a951-05e8-55032765ddfb

Dato: 2026-09-28 06:06 (UTC)

Jan Bagge



Claus M. Andersen

ID: dc31a9db-1a24-26e2-b43b-d1972b11dceb

Dato: 2026-09-26 06:22 (UTC)

Claus M. Andersen



Ane Qvortrup

ID: 9f21e7d0-bce4-2dcb-827e-99a224603222

Dato: 2026-09-29 11:17 (UTC)

Ane Qvortrup



Bjørn Hansen

ID: 86daef21-ed14-a4b5-7fb4-fcad9a0acde1

Dato: 2026-09-25 11:06 (UTC)

Bjørn Hansen



Anne Rustand

ID: f5b6f865-deb8-c6f4-4077-de3b83ba53fa

Dato: 2026-09-28 07:14 (UTC)

Anne Rustand



Jimmy Hjorth

ID: 42dc2fce-48ea-b44e-8fd5-1c8b738af7a3

Dato: 2026-09-25 12:30 (UTC)

Jimmy Hjorth



Peter Vesløv

ID: 92e1cfaa-f084-8d05-315f-cd0384bea865

Dato: 2026-09-27 10:46 (UTC)

Peter Vesløv



Claus Stamer

ID: 836316eb-226b-4149-d2ba-3b0b2110bd4e

Dato: 2026-09-28 04:03 (UTC)

Claus Stamer



Pia Koefoed Nielsen

ID: 29f3052a-65da-0d60-493b-592f1948c57d

Dato: 2026-09-25 12:34 (UTC)

Pia Koefoed Nielsen



INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.

Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.

Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Melissa Rebecca Spile

ID: 27994244-aafc-d4d4-a0ee-102673c9e794

Dato: 2026-10-02 11:12 (UTC)

Melissa Rebecca Spile



Alex Mali Jansuk Rømer

ID: b5909312-8039-2110-de0b-f0fb87fb0818

Dato: 2026-10-02 11:55 (UTC)

Alex Mali Jansuk Rømer



Sebastian Bærnthsen

ID: ed8c8455-563c-1b83-342a-6b334f0c1aa4

Dato: 2026-09-26 10:17 (UTC)

Sebastian Bærnthsen



Helle Møller Lind

ID: b4ec2719-ef7c-f9c4-6f94-1d4467cf09db

Dato: 2026-09-28 13:31 (UTC)

Helle Møller Lind

