INFORMATION

KURSUSPERIODE
10 dage i perioden
fra d. 2. februar til d. 7. april 2027

STED
Campus Bornholm, 3700 Rønne

TIDSPUNKT
Alle dage fra kl. 08:00 – 15:25

TILMELDING
Er du i beskæftigelse, skal du tilmelde dig på www.voksenuddannelse.dk -
Find kurset ved at søge på kviknr. 40040827Ledelse0202

Er du ledig, skal du tilmelde dig via din sagsbehandler på Jobcentret.

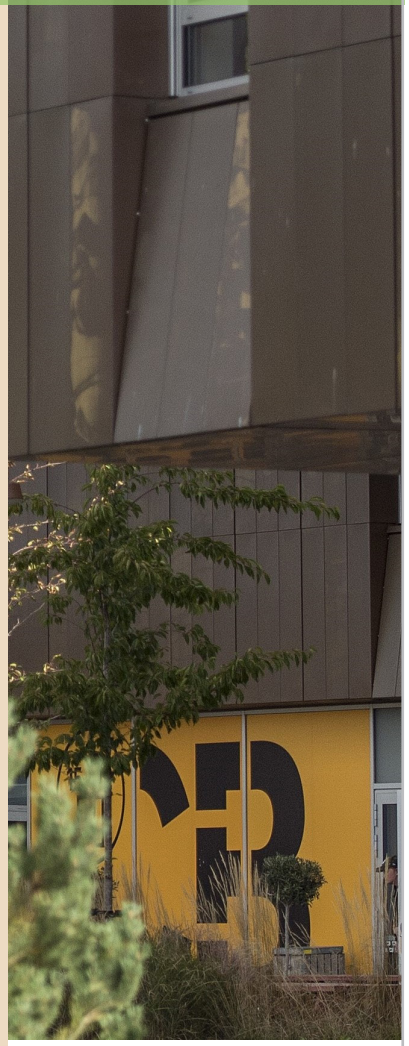
Du kan følge hele kursusforløbet eller nøjes med at deltage på enkelte moduler.

MÅLGRUPPE
Uddannelsen er både for kommende, nyudnævnte og mere erfarne ledere, som gerne vil have et udviklingsforløb, der både styrker ledelseskompetencer og udfordrer med relevante og praksisnære problemstillinger.

Den grundlæggende lederuddannelse er en arbejdsmarkedsuddannelse målrettet ledere med en kort eller faglært uddannelse.

YDERLIGERE OPLYSNINGER
Konsulent og underviser Ea Holten Pedersen,
Mail: ea@cabh.dk
Tlf: 2327 1842

Uddannelsesadministrationen,
Mail: amu@cabh.dk
Tlf. 5695 9700



Campus Bornholm

Den grundlæggende lederuddannelse vol. 2 | Vinter/forår 2027



Bliv klædt på til lederrollen

Vi har fokus på
at skabe synergi og samarbejde
- gennem udvikling af dit lederskab

Campus Bornholm

Bliv klædt på til lederrollen

På kurset "Den grundlæggende lederuddannelse vol. 2" går vi i dybden med lederens evne til at skabe værdi for både virksomhed og medarbejdere på samme tid.

Det gør vi ved at beskæftige os med følgende emner:

- anerkendende ledelse
- udvikling af ledertalenter
- forhandlingsteknik

Derudover skal vi beskæftige os med nogle meget aktuelle områder, der har stor betydning for virksomhedernes udvikling:

- rekruttering
- kunstig intelligens

Styrk dit netværk

Samarbejdet med andre ledere under uddannelsen giver dig mulighed for at opbygge stærke faglige netværk, der holder længe efter det sidste modul er afsluttet.

Et stærkt fagligt netværk er en vigtig brik i din udvikling – både fagligt, personligt og karrieremæssigt.

Kurset tager som "Den grundlæggende lederuddannelse" udgangspunkt i din dagligdag, så det praksisnære kommer i centrum.

Undervisningen er tilrettelagt ud fra praktiske øvelser, cases og gruppearbejde, der giver dig mulighed for at anvende dine nye færdigheder hjemme i virksomheden.

Forudsætninger

Vi anbefaler, at du har deltaget i Den Grundlæggende Lederuddannelse eller har tilsvarende viden.
Kurset forløber over 2 måneder. Det betyder, at du får tid til at reflektere over og vurdere din udviklingsproces, og samtidig får du mulighed for at afprøve teorierne i praksis mellem undervisningsdagene.

Indhold

Lederens rekrutteringsværktøjer (40653) 2 dage
2. til 3. februar
Efter modulet kan du anvende relevante metoder til at tiltrække og rekruttere medarbejdere. Og på det operative niveau anvende rekrutteringsværktøjer situationsbestemt i et samspil med medarbejderne og dermed opfylde virksomhedens behov for medarbejdere på kort og lidt længere sigt.

Anerkendende ledelse (42833) 2 dage
16. *til 17. februar*
Efter modulet udvikler du viden om anerkendende ledelse, herunder hvilken rolle kommunikation og dialog spiller i anerkendende ledelse. Samt kan i forlængelse heraf operationalisere de kommunikationsformer, der er karakteristiske for anerkendende ledelse. Efter modulet kan du anvende den anerkendende tilgang som et operationelt dialogredskab til udvikling af medarbejdernes faglige og personlige kompetencer. Det kan fx være gennem MUS-samtaler og coaching. Derudover kan du anvende den anerkendende tilgang til at sikre en fremadrettet, konsensusorienteret og løsningsorienteret tilgang til problemer og konflikter.

Lederens værktøjer til at udvikle ledertalenter (47471) 2 dag
2. til 3. *marts*
Efter modulet får du indsigt i afdækning af ledelsespotentiale anvende relevante metoder og værktøjer til identifikation og udvælgelse af ledertalenter. I forlængelse heraf kan deltageren understøtte udviklingen af ledertalenternes kompetencer i forhold til virksomhedens mål og politikker, herunder praktisk at tilrettelægge medarbejderens/ledertalentets opgaver, så de udvikler lederkompetencer. Det kan fx være gennem at give ledertalentet opgaver med midlertidigt ledelsesansvar.

Lederens forhandlingsteknik (43575) 2 dage
16. til 17. marts
Du arbejder med et element i ledelsesfunktionen, gennemføre forhandlinger med f.eks. kunder og leverandører på det operationelle niveau.
I jobfunktionen indgår:
- Identificering af forhandlingssituationen, dens faser og faldgruber.
- Forhandlingsstile og anvendelse af hensigtsmæssige kommunikationsformer på et grundlæggende niveau, herunder spørge- og lytteteknikker.

AI-systemer til merkantile arbejdsopgaver, basal (21985) 2 dage
6. til 7. april
Du lærer om den relevante lovgivning, der berører generativ AI, og kan anvende AI under hensyntagen til databeskyttelse og datahåndtering.
Du lærer at arbejde med generativ AI (prompting) til at skabe tekstmaterialer, billeder, tal mm. til at løse brancherelevante arbejdsopgaver