

Information

KONTAKT



Hvis du vil vide mere om tilmelding til uddannelsen til faglært serviceassistent på Campus Bornholm, kontakt venligst kursussekretær Pia Kure Kaas

pkk@cabh.dk / tlf. 3065 0225

INFORMATION



Hvis du vil vide mere om uddannelsens indhold og økonomi, kontakt venligst faglærer Marianne Kolstrup

mk@cabh.dk / tlf. 6012 1873

UDDANNELSE / KØBSAFTALE

Inden du starter på uddannelsen, skal der foreligge en underskrevet voksenuddannelsesaftale, som udarbejdes af din virksomhedsleder og underskrives af dig. Din virksomhedsleder sender den til Campus Bornholm, inden du starter på uddannelsen.

Hvis du er ledig, kan du kontakte din sagsbehandler på Jobcenteret og få svar på, om du kan få bevilget uddannelsen via Jobcenteret. Dette kaldes en købsaftale.

Du kan også vælge at søge S.U. (statens uddannelsesstøtte) for både trin 1 og 2.

Senest opdateret
7.6.2021

2021/2022



Erhvervsuddannelse for voksne

Bliv faglært
rengøringstekniker
eller
serviceassistent

Bliv faglært rengøringstekniker eller serviceassistent

Erhvervsuddannelsen som serviceassistent har eksisteret siden 1998, og der er hårdt brug for de faglærte serviceassistents kompetencer. Uddannelsen giver dig faglige spidskompetencer til at løse alle opgaver inden for professionel rengøring. Desuden får du solide og relevante færdigheder inden for enten virksomhedsservice eller hospitalservice, afhængigt af hvilket speciale du vælger.

Du får en god og bred kompetenceprofil med mulighed for varierende arbejdsopgaver i hverdagen. Uddannelsen er inddelt i 2 trin.

TRIN 1 - Rengøringstekniker

På trin 1 som rengøringstekniker bliver du kvalificeret til at løse opgaver inden for professionel rengøring. Det er både en selvstændig kompetenceprofil og selve kernen i serviceassistentuddannelsen. Du kan stå af efter trin 1 med en superkort uddannelse, som du kan få job på. Og du har mulighed for at vende tilbage senere og tage hele erhvervsuddannelsen til faglært serviceassistent.

TRIN 2 - Serviceassistent

Du kan fortsætte på Trin 2, hvor du får brugt dine kompetencer, og tage udgangspunkt i forskellige typer af serviceopgaver, som en arbejdsplads skal have udført - og kombinere dem med den professionelle rengøring, du kan tilbyde.

Eksempler på arbejdsopgaver, som kunne indgå i et job for serviceassistenter:

SERVICEASSISTENT MED SPECIALET VIRKSOMHEDSSERVICE

(fx på et kontor, en mindre produktionsvirksomhed, en kommune eller en skole)

- Rengøring
- Tilberedning af lettere anretninger i køkken
- Indkøb
- Omdeling af post og forsendelse
- Mødeforberedelse
- Lettere pedelopgaver
- Afløsning ved telefon/reception
- Kopieringsopgaver
- Blomsterpasning

ADGANGSKRAV

Kravet for at blive optaget på uddannelsen på Campus Bornholm er

- at du er fyldt 25 år
- at du har mindst 2 års relevant erhvervs erfaring
- at du i samarbejde med skolen får udarbejdet en vurdering af dine kompetencer i god tid inden uddannelsen begynder (realkompetencevurdering)

EUV 1

Er for dig, der har mindst 2 års bred og varieret praktisk erhvervs erfaring fra branchen.

EUV1 er et rent skoleforløb.

Standardforløbet for at blive serviceassistent er på 22 uger.

Trin 1 for at blive rengøringstekniker er på 11 uger.

EUV 2

Er for dig, der har mindre end 2 års bred og varieret erhvervs erfaring fra branchen.

EUV2 er et kombineret skole- og praktikforløb.

Standardforløbet for at blive serviceassistent er på 1½ år, hvori der både indgår praktik og 22 ugers skolegang.

Trin 1 for at blive rengøringstekniker er på 1 år, hvori der indgår 11 ugers skolegang.

Uddannelsesperioder:

Trin 1: Rengøringstekniker	d. 06/09-21 - 19/11-21
Trin 1: Rengøringstekniker	d. 22/11-21 - 16/01-22
Trin 2: Serviceassistent med specialet virksomhedsservice	d. 21/02-22 - 12/05-22